

Anfrage zur Anmietung von Inventar aus der Markthalle	
Veranstalter: (Adresse, E-Mail, Telefon)	
Termin: (Veranstaltungstage)	
Gesamtnutzungszeitraum (inkl. Auf- und Abbau)	Tage: von Datum: _____ bis Datum _____
Art der Veranstaltung: (z.B. Konzert, Ausstellung, Flohmarkt)	
bitte ankreuzen:	<input type="checkbox"/> Bühnenelemente, verfügbar 48 Stück (à 2 m ² , Höhen: 15 cm, 40 cm, 60 cm, 80 cm) <input type="checkbox"/> Stühle (gesamt ca. 400 Stück) <input type="checkbox"/> Rednerpult <input type="checkbox"/> Stellwände (gesamt ca. 35 Stück) 2,44m x 1,24m <input type="checkbox"/> Lautsprecheranlage
Detailplanung: (z.B. Anzahl, Zubehör usw.)	

 Ort, Datum

 Unterschrift Veranstalter

Abholung durch: _____

Unterschrift: _____

Rückgabe durch: _____

Unterschrift: _____

Material ausgegeben und ordnungsgemäß rückempfangen: _____
 Edeltraud Buhmann